Администрация Сосновоборского района Пензенской области

Отдел образования Сосновоборского района Пензенской области

ПРИКАЗ

09.01.2018 № 3

р.п. Сосновоборск

О мерах по организации отдыха детей и их оздоровления в 2019 году.

В целях реализации основных направлений государственной социальной политики по улучшению положения детей в Сосновоборском районе на 2019год, осуществления совместных действий по стратегии развития системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, на основании Постановления Правительства Пензенской области от 16.02.2010 №79-пП «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» (с последующими изменениями), Постановления администрации Сосновоборского района Пензенской области от 19.04.2013 № 383 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» (с последующими изменениями),

приказываю:

1. Руководителям образовательных учреждений:
   1. Провести необходимую организационную работу по подготовке и функционированию детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (далее - ДОЛ) в 2019 году,продолжительностью в зимний, весенний, осенний период (5 дней) и летний период (не более 21 дня);:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование ОУ | Период | | | **Итого** |
| весенние каникулы  (кол-во чел.) | летние каникулы  (кол-во чел.) | осенние каникулы  (кол-во чел.) |
| 1 | МБОУ СОШ с. Вачелай | 20 | 30 | - | **50** |
| 2 | МБОУ СОШ с. Маркино | 20 | 25 | - | **45** |
| 3 | МБОУ СОШ им. В.Я. Прошкина с. Шугурово | 15 | 20 | - | **35** |
| 4 | МБОУ СОШ им. Н.С. Прокина с. Н-Барнуки | 20 | 37 | - | **57** |
| 5 | МБОУ СОШ № 3 р.п. Сосновоборск | 50 | - | - | **50** |
| 6 | МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск | - | 130 | 50 | **180** |
| 7 | МБОУ СОШ с. Индерка | 60 | 150 | - | **210** |
|  | **ИТОГО** | **185** | **392** | **50** | **627** |

1.2.Установить режим работы ДОЛ с 08.30-18.00 часов;

1.3. Обеспечить готовность ДОЛ за 1 месяц до открытия в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул"и предписаний Государственного пожарного надзора.

1.4. Обеспечить пожарозащищенность подведомственных учреждений.

1.5. Решить вопросы комплектования ДОЛ квалифицированными педагогическими

кадрами;

1.6. Обеспечить совместно с заинтересованными структурами организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и подростков, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел.

Разработать в образовательных учреждениях программы социально-экономического обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период школьных каникул.

1.7. Разработать в каждом образовательном учреждении вариативные оздоровительно-образовательные программы организации оздоровления, отдыха и занятости детей; предусмотреть эффективные формы и методы оздоровительной и воспитательной работы, профилактики алкоголизма, наркомании и табакокурения, нарушения морально-этических норм в поведении подростков.

1.8. Предусмотреть в программах деятельности ДОЛ тематические мероприятия, посвященные Году волонтера и добровольца;

1.9.Принять меры по организации по месту жительства различных форм отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, не выехавших за пределы населённых пунктов, с использованием спортивных залов, спортивных площадок, городков и сооружений, компьютерных классов, семейного отдыха в вечернее время и в выходные дни. Организовать работу оздоровительных площадок (июнь-июль-август).

1.10. Активизировать в летний период спортивно-оздоровительную, экскурсионную, туристическую работу с учащимися.

1.11. Назначить ответственных за все предусмотренные формы отдыха за 1 месяц до начала каникул.

1.12. Принять меры по созданию условий для работы трудовых объединений учащихся, в том числе по выращиванию сельскохозяйственной продукции для столовых образовательных учреждений на договорной основе с хозяйствами.

1.13. Совместно с заинтересованными организациями и ведомствами принять меры, направленные на обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в период школьных каникул, обеспечивая приоритетную поддержку и занятость подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел.

1.14. Принять меры, обеспечивающие безопасность детей в детских оздоровительных учреждениях (в т.ч. в местах купания детей), при организованном выезде групп к месту отдыха, труда, по предупреждению детского травматизма на дорогах и улицах района.

1.15. Предоставлять в отдел образования графики выездов организованных групп детей за пределы Пензенской области (не позднее 15 дней до выезда).

1.16. Принять участие в районном смотре-конкурсе в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2019 году (согласно Положению) до 1.08.2019 года;

1.17. Своевременно представлять в отдел образования информацию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2019 году:

- вариативную программу в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2019 году с учетом того, что занятость детей должна быть организована в течение всего дня за 20 дней до начала каникул ;

- текущую информацию по летней оздоровительной кампании за месяц к 1 числу каждого месяца (1июня, 1июля, 1 августа);

- итоговую информацию за летний период до 20августа 2019г.

2. Руководителю МБОУ СОШ с. Маркино Рахматуллину Ф.Х. провести необходимую организационную работу по подготовке и функционированию филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы села Маркино Сосновоборского района Пензенской области "Лагерь труда и отдыха для подростков "Романтик"в с.Ёга (ЛТО «Романтик») в 3 смены по 40 подростков в каждой до 01.05.2019 года.

4. Учреждениям МБУ ДО ЦДТ Сосновоборского района (Федоровой С.В.), МБУ ДО ДЮСШ Сосновоборского района (Косыреву А.С.) в срок до 15 мая 2019года представить в отдел образования план летних оздоровительных мероприятий на базе своих образовательных учреждений.

5. Методисту отдела образования Рубцовой Т.В.:

5.1. Совместно с заинтересованными структурами в срок до 20 мая 2019 года провести инструктивно-методический семинар с представителями образовательных учреждений, занимающихся вопросами организации летнего отдыха школьников.

5.2. Организовать ежемесячный сбор статистических сведений о ходе проведения оздоровительной кампании и подведение итогов кампании с предоставлением отчетности в администрацию района.

6. Контроль за выполнением данного приказа возложить на методиста отдела образования Рубцову Т.В.

Начальник отдела образования Л.В.Демина